



## **PLATTELANDS ADVIESREGELING (PAR)**

**1 augustus 2005**



## Aanleiding

### *Het platteland in verandering*

De sociaal-economische structuur van het platteland is sterk aan het veranderen. Hieraan liggen verschillende ontwikkelingen ten grondslag. Bepalend zijn vooral de autonome ontwikkelingen binnen de landbouw, de ontdekking van het landelijk gebied door de stedeling voor met name wonen en recreëren, de omvorming van een overwegend agrarisch platteland naar een multifunctioneel platteland en een overheidsbeleid dat op al deze ontwikkelingen inspeelt, onder meer via de reconstructie. Dit veranderingsproces brengt allerlei kansen en bedreigingen met zich mee. Een belangrijke kans biedt het vinden van alternatieve economische mogelijkheden voor het landelijk gebied.

### *Progress*

Met het oog op de veranderende situatie op het Zuidoostbrabantse platteland heeft de Regioraad van het SRE in september 2003 het Plan de Campagne 2003-2007 goedgekeurd. Dit "Plan de Campagne" ook te benoemen als 'PROGRESS' (Plattelands- en Regionale Ontwikkeling door Gezamenlijke aanpak op Ruimtelijk, Economisch en Sociaal Snijvlak) beoogt een kader te scheppen, waarbinnen op korte - en middellange termijn projecten binnen de regio Zuidoost-Brabant kunnen worden ontwikkeld.

De hoofddoelstelling van plattelandsontwikkeling 'Progress' binnen Zuidoost-Brabant kan als volgt worden omschreven:

"Het versneld ontwikkelen van een 'multifunctioneel platteland', waarbij duurzame en dynamische economische, ruimtelijke en sociale ontwikkeling gecombineerd wordt"

Onder een multifunctioneel platteland wordt verstaan: een platteland waarin de verschillende functies van het platteland zoals wonen, werken (in de agrarische sector én andere sectoren), natuur en recreatie in goede harmonie met elkaar gerealiseerd worden.

Om deze doelstelling te kunnen realiseren zal de ontwikkeling via drie hoofdlijnen plaatsvinden:

- Verbetering van de economische structuur.
- Bevorderen van een goede ruimtelijke structuur;

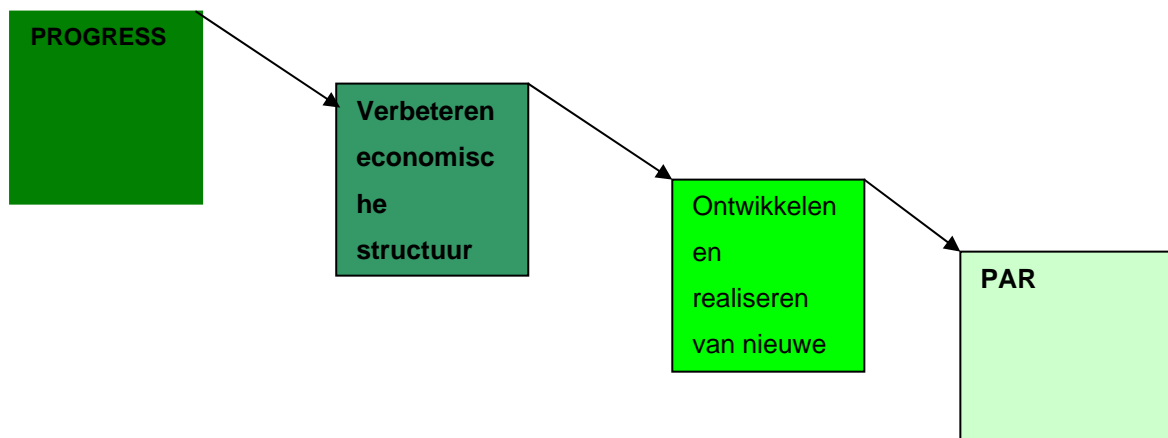
- Bevorderen van het woon-, werk- en leefklimaat;

Hoewel de PAR bijdraagt aan alledrie de hoofdlijnen past hij met name binnen de hoofdlijn 'verbetering van de economische structuur'.

Deze hoofdlijn valt uiteen in drie sublijnen, te weten

1. Ontwikkelen en realiseren van nieuwe product-markt-combinaties (PMC's);
2. Ontwikkelen en revitaliseren bedrijfslocaties;
3. Versterking concurrentiepositie van het bedrijfsleven (MKB).

De PAR valt onder sublijn 1 'Ontwikkelen en realiseren van nieuwe product-markt-combinaties (PMC's)'.



### De Plattelands AdviesRegeling (PAR)

De PAR betreft een adviesregeling voor ondernemingen op het platteland. De regeling heeft een experimenteel karakter. Met dat laatste wordt bedoeld dat de regeling breed open staat voor nieuwe economische initiatieven op het platteland zonder dat op voorhand type bedrijven of bedrijvigheid worden uitgesloten. Als voorwaarde geldt dat de in aanmerking komende ondernemer gevestigd is op het platteland van de regio Eindhoven en dat hij daar een nieuwe economische activiteit ontplooit. Deze nieuwe economische activiteit moet leiden tot creatie of behoud van werkgelegenheid.



## Doelstelling

De PAR heeft tot doel nieuwe en vernieuwde economische activiteiten op het platteland te stimuleren zodat nieuwe economische dragers op het platteland ontstaan en werkgelegenheid wordt gecreëerd of behouden.

Hiertoe ondersteunt de PAR bedrijven op het platteland die zich richten op innovatie. Innovatie wordt daarbij gedefinieerd als: een voor de aanvrager nieuwe product/markt combinatie.

Het moet hierbij gaan om:

- een nieuw product of dienst
- óf
- een nieuwe markt
- óf
- een combinatie hiervan.

Indien bepaalde activiteiten c.q. product/markt combinaties in de doelregio oververtegenwoordigd dreigen te raken, zal een aanvraag ten behoeve van een advies inzake die betreffende activiteit niet worden gehonoreerd. Dit is ter beoordeling aan de UITVOERENDE INSTANTIE

Adviezen die verband houden met primair agrarische activiteiten (BIK-code 01) of detailhandel (BIK-code 52) komen niet in aanmerking voor subsidie.

Uitzonderingen vormen:

- De ondernemer uit de detailhandel die wil investeren in een uitbreiding van producten en/of diensten die bijdragen aan een verbeterde leefbaarheid als gevolg van een uitbreiding van voorzieningen. Mits de nieuwe activiteiten een bestaande concurrerende activiteit in die kern niet verdringt.
- De ondernemer die wil investeren in de verkoop van zelfvervaardigde, direct daar aan gerelateerde producten en/of streekproducten.

Dit is ter beoordeling aan de UITVOERENDE INSTANTIE.

Innovatiebevordering is geen doel op zich, maar wordt beschouwd als middel om nieuwe werkgelegenheid op het platteland te creëren of om bestaande werkgelegenheid te behouden. De achterliggende doelstelling van de PAR betreft dan ook het creëren en behouden van werkgelegenheid op het platteland van Zuidoost-Brabant.



## **Doelgroep**

De doelgroep van de PAR is als volgt gedefinieerd:

*Ondernemingen op het platteland van de regio Eindhoven, die een innovatieve economische activiteit willen ontplooiën die leidt tot behoud of creatie van werkgelegenheid.*

## **Subsidie**

De onderneming uit de doelgroep kan een subsidie krijgen op de kosten van een extern adviseur, voor zover het advies tot doel heeft een innovatie (innovatie art. 1b) te onderbouwen of de implementatie ervan te vergemakkelijken.

Om een aanvraag goed te kunnen beoordelen dient de UITVOERDENDE ORGANISATIE per aangeboden adviestraject een inschatting te maken van de marktpotentie van het door de onderneming te vervaardigen product of dienst.

## **Looptijd**

De Plattelands Adviesregeling (PAR) heeft een looptijd van 1 augustus 2005 tot en met 31 december 2008. Subsidie kan afhankelijk van de beschikbaarheid van de middelen worden toegezegd tot 1 november 2008. Voorlopig zijn middelen beschikbaar voor uitvoering van de regeling tot 31 december 2006. Definitieve vaststelling van het subsidiebedrag dient vóór 31 december 2008 plaats te vinden. Het SRE kan zonder vóóraankondiging de regeling beëindigen.



## PLATTELANDS ADVIESREGELING (PAR)

### Paragraaf 1. Algemene bepalingen

#### Artikel 1

In deze regeling en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

- a. **Onderneming:** een natuurlijke of privaatrechtelijke persoon die een onderneming in stand houdt in de zin van de Handelsregisterwet 1984. Ook juridische ondernemersvormen die niet volgens deze wet staan ingeschreven (bijvoorbeeld de Maatschap) maar die wel een onderneming in stand houden in de geest van de handelsregisterwet 1984 komen in aanmerking.
- b. **Innovatie of innovatief:** een voor de aanvrager nieuwe product/markt combinatie.  
Het moet hierbij gaan om:
  - een nieuw product of dienst  
óf
  - een nieuwe markt  
óf
  - een combinatie hiervan.
- c. **Platteland van de Regio Eindhoven:** Het SRE-gebied behalve de bebouwde kommen van kernen met meer dan 5000 inwoners.
- d. **Extern adviseur:** een onafhankelijk natuurlijk persoon of niet-publiekrechtelijk rechtspersoon, wiens hoofdberoep of hoofdbedrijf is het geven van adviezen aan en/of de begeleiding van het bedrijfsleven op urendeclaratiebasis en die gedurende tenminste 1 jaar als zodanig werkzaam is en 3 jaar ervaring heeft in het vakgebied, alsmede universiteits- en HBO-instellingen en andere wetenschappelijke instellingen zoals bijvoorbeeld TNO.  
Natuurlijke personen die namens universiteits-, HBO- en andere wetenschappelijke instellingen als eindverantwoordelijk extern adviseur optreden, moeten reeds als zodanig tenminste 1 jaar bij deze instellingen in vaste dienst zijn en tenminste 50% van hun werkzame tijd als adviseur optreden.  
De kosten van de inzet van studenten onder verantwoordelijkheid van een extern adviseur zoals hierboven gedefinieerd zijn eveneens subsidiabel.
- e. **Uitvoerende instantie:** SRE met ondersteuning van NV REDE
- f. **Betaalbewijs:** dagafschrift of door de bank gewaarmerkt telebankafschrift of voor voldaan afgetekende nota met firmastempel.

#### Artikel 2

1. Subsidie kan op aanvraag worden verstrekt aan de onderneming die gevestigd is op het platteland van de regio Eindhoven en die gebruik maakt van een extern adviseur.



2. Indien bepaalde activiteiten c.q. product/markt combinaties in de doelregio oververtegenwoordigd dreigen te raken, zal een aanvraag ten behoeve van een advies in die betreffende activiteit niet worden gehonoreerd. De UITVOERENDE INSTANTIE bepaalt of hiervan sprake is.

3. Adviezen die verband houden met primair agrarische activiteiten (BIK-code 01) of detailhandel (BIK-code 52) komen niet in aanmerking voor subsidie.

Uitzonderingen vormen:

- De ondernemer uit de detailhandel die wil investeren in een uitbreiding van producten en/of diensten die bijdragen aan een verbeterde leefbaarheid als gevolg van een uitbreiding van voorzieningen. Mits de nieuwe activiteiten een bestaande concurrerende activiteit in die kern niet verdringt.
- De ondernemer die wil investeren in de verkoop van zelfvervaardigde, direct daar aan gerelateerde producten en/of streekproducten.

Dit is ter beoordeling aan de UITVOERENDE INSTANTIE

### **Artikel 3**

1a. Aan een onderneming kan op een overeenkomstig artikel 4 ingediende aanvraag en met inachtneming van de volgende bepalingen subsidie worden verleend ter tegemoetkoming in de kosten (art. 3 lid 1b) die een extern adviseur hem in rekening brengt voor het ten behoeve van zijn onderneming uitbrengen van schriftelijk advies betreffende het zoeken naar c.q. realiseren van innovaties

1b. Als advieskosten worden uitsluitend, met in achtneming van het hiervoor bepaalde, in aanmerking genomen de noodzakelijke, rechtstreeks aan het advies toe te rekenen, na indiening van de aanvraag door de aanvrager gemaakte en betaalde kosten van het advies, met uitzondering van:

sub I implementatiebegeleidingskosten

sub II advieskosten die aanwijsbaar direct operationele arbeidsinzet van de aanvrager betreffen

sub III de uitsluitingenlijst op [www.uitvoerendinstantie.nl](http://www.uitvoerendinstantie.nl). Een lijst met uit te sluiten advieskosten zal gedurende de looptijd van de regeling op basis van voortschrijdend inzicht aangevuld en gepresenteerd worden.

2. Tot de in het eerste lid bedoelde kosten wordt niet gerekend de verschuldigde omzetbelasting.

3. De aanvraag dient vergezeld te gaan van een op de advisering gerichte offerte die aan de onderneming is gedaan door de externe adviseur aan wie de onderneming voornemens is de

opdracht overeenkomstig deze offerte te verstrekken. Deze dient gespecificeerd te zijn naar benodigde tijd (in onderdelen/blokken van maximaal 40 uur) en onderwerp.

4. Daarnaast dient een toelichting te worden gegeven op het innovatief karakter van het project (zie Artikel 1.b)
5. De eigen bijdrage van de onderneming bedraagt minimaal 50% van de subsidiabele kosten, de subsidie is derhalve maximaal 50%.
6. Aan een onderneming wordt op grond van deze regeling maximaal € 16.000,- subsidie per subsidieaanvraag verstrekt
7. Aan een onderneming wordt op grond van deze regeling met in achtname van eventueel verstrekte subsidie(s) zoals genoemd in artikel 3 lid1, in totaal maximaal € 45.000,- subsidie verleend,, gedurende een periode van 1 januari 2005 tot en met 31 december 2008.
8. Per maand van 8 uur worden geen hogere kosten als bedoeld in het eerste lid, dan € 950,- in aanmerking genomen als subsidiabele kosten. In geval van inzet van studenten worden per maand van 8 uur geen hogere kosten als bedoeld in het eerste lid, dan € 200,- in aanmerking genomen als subsidiabele kosten. Het meerdere moet derhalve door de aanvrager zelf vergoed worden.

## **Paragraaf 2. Aanvraag en beslissing op de aanvraag**

### **Artikel 4**

1. Een aanvraag voor subsidie dient te worden ingediend vóóordat financiële verplichtingen inzake betreffende advies zijn aangegaan.
2. Aanvragen worden geacht te zijn ingediend op de datum van dagtekening van de bevestiging van ontvangst.
3. Een aanvraag wordt ingediend met gebruikmaking van een formulier, waarvan het model door UITVOERENDE INSTANTIE ter beschikking wordt gesteld.
4. Voornoemde formulieren moeten volledig en juist worden ingevuld.
5. Aanvragen worden niet ingediend per telefax of e-mail.
6. De aanvraag dient voorts vergezeld te gaan van een op de advisering of onderdeel daarvan - voor welke kosten subsidie wordt aangevraagd - gerichte offerte, welke is gespecificeerd naar benodigde tijd en onderwerp en die aan de onderneming is gedaan door de externe adviseur aan wie de onderneming voornemens is de opdracht overeenkomstig deze offerte te verstrekken.

### **Artikel 5**

1. UITVOERENDE INSTANTIE geeft op de aanvraag een beschikking af binnen dertien weken na de

dag van ontvangst van de aanvraag. Indien de beschikking niet binnen dertien weken kan worden gegeven, stelt UITVOERENDE INSTANTIE de aanvrager daarvan in kennis en noemt zij daarbij een redelijke termijn waarop de beschikking wel tegemoet kan worden gezien.

2. Op aanvragen zal zoveel mogelijk worden beslist in volgorde van binnenkomst. Aanvragen die niet voldoen aan het gestelde in artikel 4, derde, vierde, vijfde en zesde lid, worden niet in behandeling genomen. In dat geval krijgt de aanvrager eenmalig de gelegenheid binnen 4 weken alsnog te voldoen aan de formele eisen. Wordt dan nog niet voldaan aan de gestelde eisen, dan wordt de aanvrager daarvan onder opgaaf van redenen binnen zes weken schriftelijk op de hoogte gesteld.
3. Indien een toewijzende beschikking tot gevolg kan hebben, dat op grond van artikel 6, eerste lid, aanhef en onder d afwijzend moet worden beslist op een andere aanvraag, die eerder voldeed aan de in het kader van de onderhavige regeling geldende voorschriften, wordt geen beschikking gegeven totdat op die eerdere aanvraag is beslist.

## **Artikel 6**

1. UITVOERENDE INSTANTIE beslist in ieder geval afwijzend op een aanvraag:
  - a. indien UITVOERENDE INSTANTIE van mening is dat er geen of onvoldoende sprake is van een advies ten behoeve van een (voor de aanvrager) wezenlijk nieuwe product/marktcombinatie of indien UITVOERENDE INSTANTIE van mening is dat het (innovatie)vermogen van de aanvrager onvoldoende is om de nieuwe product/ marktcombinatie succesvol te ontwikkelen.
  - b. indien het subsidiebedrag op minder dan € 1.000,- wordt geraamd;
  - c. indien terzake van het advies reeds financiële verplichtingen zijn aangegaan vóór de datum van dagtekening van de bevestiging van ontvangst der aanvraag door UITVOERENDE INSTANTIE.
  - d. indien de aanvrager in het kader van de aanvraag gegevens heeft verstrekt, waarvan hij wist of behoorde te weten dat deze onjuist of onvolledig waren en de verstrekking van deze gegevens tot een onjuiste beschikking op de aanvraag zou hebben geleid.
  - e. voor zover het bedrag dat in het betrokken kalenderjaar voor subsidietoezeggingen beschikbaar is, is uitgeput door het totaal van de voorafgaande subsidietoezeggingen.
  - f. indien naar oordeel van de UITVOERENDE INSTANTIE niet de vereiste vergunningen voor de bedrijfsvoering van de onderneming aanwezig zijn.
2. UITVOERENDE INSTANTIE kan afwijzend beslissen op een aanvraag:
  - a. indien niet is voldaan aan een verzoek van UITVOERENDE INSTANTIE om door haar aangewezen personen toegang te verlenen tot door de aanvrager gebruikte plaatsen. Een dergelijk verzoek zal uitsluitend gedaan worden voor zover dat naar de mening van UITVOERENDE INSTANTIE noodzakelijk is voor een goede uitvoering van deze



regeling.

- b. indien gegronde vrees bestaat dat de aanvrager zal handelen in strijd met ingevolge dit besluit geldende verplichtingen;
- c. indien de onderneming naar de mening van UITVOERENDE INSTANTIE onvoldoende aannemelijk kan maken dat na realisatie van het adviestraject sprake zal zijn van een redelijk continuïteitsperspectief voor haar.

### **Paragraaf 3. Toezeggingen en verplichtingen**

#### **Artikel 7**

Een beschikking op een aanvraag, inhoudende een toezegging van subsidie, bevat een vermelding van:

- a. de aard van het adviestraject waarop de toezegging betrekking heeft;
- b. een compacte omschrijving van het innovatieproject;
- c. een raming van de subsidiabele kosten;
- d. het subsidiepercentage
- e. het maximale subsidiebedrag.

#### **Artikel 8**

Een subsidie kan verleend worden onder voorwaarden; bij het niet vervuld worden van deze voorwaarden zal de subsidieverlening geheel of gedeeltelijk vervallen.

#### **Artikel 9**

1. De aanvrager dient het adviestraject overeenkomstig het plan waarop de beschikking betrekking heeft en binnen twaalf maanden na de beschikkingsdatum uit te voeren. Dit wil zeggen dat het schriftelijk advies binnen deze periode moet zijn uitgebracht, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van UITVOERENDE INSTANTIE voor het essentieel wijzigen, vertragen of stopzetten van het adviestraject.
2. UITVOERENDE INSTANTIE geeft op een aanvraag om een toestemming als bedoeld in het eerste lid een beschikking binnen dertien weken na ontvangst van de aanvraag. Indien de beschikking niet binnen dertien weken kan worden gegeven stelt UITVOERENDE INSTANTIE de aanvrager daarvan in kennis en noemt zij daarbij een redelijke termijn waarop de beschikking wel tegemoet kan worden gezien.
3. UITVOERENDE INSTANTIE kan aan een toestemming als bedoeld in het eerste lid voorschriften



verbinden.

#### **Artikel 10**

1. De aanvrager dient uiterlijk 3 maanden nadat het adviestraject ingevolge artikel 9, eerste lid, moet zijn uitgevoerd, bij UITVOERENDE INSTANTIE een aanvraag om vaststelling van het definitieve subsidiebedrag in.
2. De aanvraag wordt ingediend met gebruikmaking van een formulier, waarvan het model door UITVOERENDE INSTANTIE wordt vastgesteld.
3. de aanvraag dient vergezeld te gaan van :
  - a. een exemplaar van het schriftelijke uitgebrachte advies en/of een rapportage van de invoering van het uitgebrachte advies;
  - b. de declaratie van de externe adviseur, in geval de adviesopdracht meer dan 40 uur omvat gespecificeerd overeenkomstig de offerte;
  - c. een betaalbewijs dat de in de onder 3.b bedoelde declaratie vermelde kosten zijn voldaan.
4. Aanvragen worden niet ingediend per telefax of e-mail.

#### **Artikel 11**

1. De aanvrager voert een administratie die zodanig is ingericht, dat daaruit te allen tijde op eenvoudige en duidelijke wijze alle tot het adviestraject behorende kosten kunnen worden afgelezen.
2. De aanvrager voldoet aan hetgeen door UITVOERENDE INSTANTIE aangewezen personen is verzocht, voor zover dat redelijkerwijs noodzakelijk is voor een goede uitvoering van deze regeling omtrent:
  - a. het verlenen van inzage van zakelijke gegevens en bescheiden,
  - b. het maken van kopieën van de onder a. bedoelde gegevens en bescheiden en
  - c. het verlenen van medewerking aan het verstrekken van gegevens door anderen.
3. De aanvrager doet onverwijld nadat een verzoek tot verlening van surséance van betaling aan of faillietverklaring van hem bij de rechtbank is ingediend daarvan schriftelijk mededeling aan UITVOERENDE INSTANTIE.

#### **Paragraaf 4. Voorschotten**

#### **Artikel 12**

1. Reeds toegezegde bedragen worden niet meer uitgekeerd en reeds uitgekeerde bedragen zijn terstond en zonder enige ingebrekestelling opeisbaar:



- a. zodra aan de aanvrager is medegedeeld dat geen subsidiebedrag zal worden vastgesteld of dat afwijzend is beslist op een verzoek om vaststelling van het subsidiebedrag;
- b. zodra de aanvrager failliet is verklaard, indien dat geschiedt voordat UITVOERENDE INSTANTIE de subsidie heeft uitgekeerd.
- c. zodra - ook nadat UITVOERENDE INSTANTIE heeft beslist op een verzoek tot vaststelling van het subsidiebedrag - blijkt dat UITVOERENDE INSTANTIE bij de beslissing op de aanvraag of op het verzoek om vaststelling van het subsidiebedrag een andere beslissing zouden hebben genomen indien haar de juiste gegevens volledig waren verschaft.

### ***Paragraaf 5. Vaststelling definitief subsidiebedrag***

#### **Artikel 13**

1. Indien de aanvrager niet binnen de in artikel 10 bedoelde termijn een aanvraag om vaststelling van het definitieve subsidiebedrag heeft ingediend, stelt UITVOERENDE INSTANTIE hem in de gelegenheid binnen een door haar te stellen termijn alsnog een aanvraag daartoe in te dienen.
2. Indien voor afloop van deze termijn geen aanvraag is ingediend, stelt UITVOERENDE INSTANTIE het definitieve bedrag van de subsidie op nihil vast, wordt de beschikking alsnog ingetrokken en is de aanvraag afgewezen.
3. Het definitieve bedrag van de subsidie wordt vastgesteld aan de hand van een door de aanvrager bij verzoek om vaststelling te overleggen accountantsverklaring (indien het subsidiebedrag lager dan € 7.500,- is, kan volstaan worden met een kopie betaalbewijs inclusief de facturen), terzake van de werkelijk gemaakte advieskosten.
4. UITVOERENDE INSTANTIE stelt op de aanvraag om vaststelling van het definitieve subsidiebedrag binnen 1 maand na de dag van ontvangst van de aanvraag, het definitieve subsidiebedrag vast. Indien de vaststelling niet binnen een maand kan worden gegeven, stelt UITVOERENDE INSTANTIE de aanvrager daarvan in kennis en noemt zij daarbij een redelijke termijn waarbinnen de vaststelling wel tegemoet kan worden gezien.
5. Na de definitieve vaststelling van het uit te keren subsidiebedrag volgt betaling door UITVOERENDE INSTANTIE binnen een termijn van 31 dagen na dagtekening van de definitieve vaststelling.

#### **Artikel 16**

1. De aanvrager stelt UITVOERENDE INSTANTIE onverwijld schriftelijk op de hoogte wanneer hij binnen drie jaren na uitbrengen van het advies verhuist buiten de in artikel 1c. bedoelde Plattelandsregio Eindhoven, of ten laatste onmiddellijk wanneer van feitelijke verhuizing sprake is.



2. UITVOERENDE INSTANTIE zal een aan de afschrijvingstermijn (3 jaar.) gerelateerd deel van de verstrekte subsidie terugvorderen.

**Artikel 17**

Deze regeling wordt aangehaald als: Plattelands Adviesregeling (PAR).

**Artikel 18**

De regeling treedt in werking met ingang van 1 augustus 2005.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de Regioraad van het Samenwerkingsverband Regio Eindhoven,

De voorzitter,

De secretaris,

Drs. A.Sakkers.

H. Gevers.



### **Artikelsgewijze toelichting op de PAR**

#### **Artikel 1, sub a**

Als gevolg van afnemende werkgelegenheid in de primaire sector beoogt de regeling om nieuwe economische dragers in het buitengebied te stimuleren. Tot de doelgroep behoren daarom ondernemingen op het platteland van de regio Eindhoven, die een innovatieve economische activiteit ontplooiën die leidt tot behoud of creatie van werkgelegenheid. Ondernemers kunnen afkomstig zijn uit alle sectoren en branches, met uitzondering van de sectoren genoemd in Artikel 2, lid 3. Zowel bestaande als startende ondernemers komen in aanmerking.

#### **Artikel 1, sub b**

De ondernemer zal op basis van onderstaande elementen moeten aangeven waarom sprake is van een nieuwe produkt/marktcombinatie:

##### **Nieuwheidselementen voor een fysiek product zijn:**

- technisch ontwerp
- materiaal
- bewerkings- of productieproces
- functionaliteit
- design

##### **Nieuwheidselementen voor een nieuwe dienst:**

- de wijze waarop de dienst tot stand komt
- functionaliteit

##### **Nieuwheidselementen voor een nieuwe markt:**

- geografisch
- klanttype/doelgroep
- distributiekanaal (organisatiegraad/markt structuur)

Tijdens het interview bij de onderneming zal door de adviseur van uitvoerende instantie een inschatting gemaakt worden van de haalbaarheid van de plannen. Op basis hiervan zal de ondernemer advies ontvangen over de zwakke plekken in zijn plannen.

#### **Artikel 3, lid 1**

De doelgroep (zal, indien er voldoende innovatieve elementen zijn aangetoond, in de gelegenheid worden gesteld om subsidie te verkrijgen voor het aantrekken van externe kennis om een aanzet te



geven tot voornoemde innovatietrajecten en/of deze te ondersteunen c.q. te begeleiden. Het oogmerk hierbij is om de drempel voor dergelijke trajecten te verlagen en de slagingskans te verhogen.

De subsidiabele adviesonderwerpen bij innovatietrajecten zijn:

- 1 strategievorming
- 2 haalbaarheidsonderzoeken
- 3 productontwikkeling
- 4 technische ontwikkeling van het productieproces
- 5 marketing

De subsidiabele onderwerpen dienen altijd een relatie te hebben met een innovatietraject en zijn extern gericht. Uitdrukkelijk wordt hierbij gemeld dat intern gerichte processen als kwaliteitssystemen en stroomlijnen van de organisatie daar nooit toe kunnen behoren.

#### **Artikel 3, lid 7**

Tot en met 31 december 2008 kan krachtens PAR per onderneming € 45.000,- aan subsidie worden toegezegd. Dit kan overigens geschieden op grond van meer dan één aanvraag, zij het dat een aanvraag wordt afgewezen indien de subsidie per aanvraag minder dan € 1.000,- wordt geraamd (zie artikel 7 lid 2.a).

#### **Artikel 3, lid 8**

In principe zijn enkel adviesuren subsidiabel en wel tot € 950,- per mensdag van 8 uur en maximaal € 200,- in geval van studenteninzet. Materiaalkosten, montage-uren, reiskosten en out-of-pocketkosten zijn niet subsidiabel mits uit de offerte helder blijkt dat deze kosten nodig zijn ten behoeve van het adviestraject.

#### **Artikel 4**

Uit het hier gestelde blijkt dat de aanvrager voor eigen risico financiële verplichtingen kan aangaan, ná de datum der dagtekening van de bevestiging van ontvangst van de aanvraag. Advieskosten waarvoor eerder financiële verplichtingen zijn aangegaan, zijn in geen geval subsidiabel.

Indien een aanvraag wordt afgewezen om welke reden dan ook, kan de aanvrager een nieuwe aanvraag indienen, waarvoor dan het direct bovenstaande opnieuw van toepassing is. Het aangaan van financiële verplichtingen tussen de datum van bevestiging van ontvangst van de aanvraag, maar vóórdat een positieve beschikking is verkregen, brengt derhalve voor de aanvrager risico's met zich mee.



**Artikel 6, lid 1 sub b**

Indien het door UITVOERENDE INSTANTIE geraamde subsidiebedrag, zijnde 50 % van de subsidiabele kosten, op minder dan € 1.000,- per aanvraag wordt geraamd, wordt de betreffende aanvraag om die reden afgewezen.

**Artikel 9, lid 1**

Een goedgekeurd adviesproject moet binnen twaalf maanden na goedkeuring zijn gerealiseerd. Kosten die na deze termijn worden gemaakt, zullen voorshands niet voor subsidie in aanmerking komen, tenzij voorafgaande schriftelijke toestemming is gegeven om van deze termijn af te wijken.